

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

## **ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14 декабря 2016 года**

**№ 2/9-1**

**г. Москва**

**О внесении изменений и дополнений  
в Регламент работы Центрального  
комитета профсоюза**

**Центральный комитет профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в Регламент работы Центрального комитета Профсоюза и утвердить Регламент работы Центрального комитета Профсоюза в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление ЦК профсоюза от 23 апреля 2002 года № 3 «О внесении изменений и дополнений в Регламент Центрального комитета Профсоюза и его Исполкома».

**Председатель профсоюза**

**В.В.Ломакин**

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **работы Центрального комитета Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства**

#### **1. Общие положения.**

1.1. В соответствии с Уставом Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства<sup>1</sup> Центральный комитет Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства<sup>2</sup> является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом профсоюза.

1.2. Полномочия Центрального комитета профсоюза начинаются с момента утверждения съездом состава Центрального комитета профсоюза.

1.3. Члены Центрального комитета профсоюза избираются, в том числе прямым делегированием, Съездом профсоюза по предложениям территориальных организаций профсоюза.

1.4. Центральный комитет профсоюза осуществляет свою деятельность руководствуясь Уставом профсоюза, решениями руководящих органов профсоюза, законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

1.5. Деятельность Центрального комитета профсоюза обеспечивает аппарат профсоюза.

#### **2. Порядок работы.**

2.1. Заседания<sup>3</sup> Центрального комитета профсоюза созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.2. Проект повестки пленума Центрального комитета профсоюза формируется Исполкомом профсоюза на основании предложений территориальных организаций профсоюза, плана работы Центрального комитета профсоюза, контрольно-ревизионной комиссии профсоюза, структурных подразделений аппарата профсоюза.

2.3. Постановление Исполкома профсоюза о созыве, времени, месте проведения и повестке пленума ЦК профсоюза доводится до сведения членов Центрального комитета профсоюза не позднее, чем за один месяц до заседания.

2.4. План подготовки заседания с указанием сроков исполнения и ответственных за исполнение утверждается Распоряжением Председателя профсоюза.

При необходимости могут образовываться рабочие группы по выработке

---

<sup>1</sup> в дальнейшем «Устав профсоюза»

<sup>2</sup> в дальнейшем «Центральный комитет профсоюза»

<sup>3</sup> в дальнейшем «пленумы»

документов пленума из числа членов Центрального комитета профсоюза и работников аппарата профсоюза.

2.5. Подготовленные проекты документов вносятся на рассмотрение Исполкома профсоюза и представляются членам ЦК профсоюза не позднее, чем за 14 дней до начала работы пленума.

2.6. Повестка, регламент работы, персональный состав рабочих органов пленума (президиум, секретариат, счетная и редакционная комиссии) вносятся Исполкомом профсоюза и утверждаются Центральным комитетом профсоюза.

2.7. Решения Центрального комитета принимаются в форме постановлений большинством голосов при наличии кворума. Форму голосования (открытое, закрытое) определяют члены ЦК профсоюза.

2.8. Пленумы ЦК профсоюза ведет, как правило, Председатель профсоюза, а в его отсутствие - заместитель Председателя профсоюза, который обеспечивает соблюдение регламента, очередность выступлений, организует учет предложений и замечаний, высказанных участниками пленума по процедурным вопросам, а также поступающих писем, записок и телеграмм, информирует о них участников пленума.

2.9. Решения Центрального комитета принимаются на пленуме в форме постановлений, которые подписывает Председатель профсоюза.

2.10. На пленуме Центрального комитета профсоюза ведется протокол и стенограмма. Протокол пленума подписывают Председатель и секретарь заседания.

2.11. Размножение, учет и рассылка постановлений, принятых ЦК профсоюза, осуществляется отделом аппарата профсоюза и производится в течение 10 дней после подписания документов Председателем профсоюза.

2.12. Члены Центрального комитета профсоюза, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе сдать подписанные тексты своих выступлений в редакционную комиссию для приобщения к стенограмме пленума.

2.13. Общий контроль за сроками исполнения постановлений и других документов, принятых Центральным комитетом профсоюза, осуществляет отдел организационной работы аппарата профсоюза.

Ответственность за организацию работы по выполнению принятых постановлений Центрального комитета профсоюза несёт руководство профсоюза.

### **3. Организационно-хозяйственное обеспечение проведения пленумов ЦК профсоюза.**

3.1. Обеспечение вызова на пленум не позднее, чем за 1 месяц до начала его работы, регистрацию членов ЦК профсоюза, прибывших на пленум, других участников заседания, комплектование и выдачу проектов постановлений, других документов обеспечивает отдел организационной работы аппарата профсоюза с привлечением работников других отделов.

3.2. Вопросы размещения членов ЦК профсоюза, организации их питания, определения помещений для проведения заседаний, их подготовки

и технического оснащения, магнитной записи и расшифровки стенограмм, своевременного размножения необходимых для работы пленума документов обеспечивается отделами аппарата профсоюза.

3.3. Финансирование расходов на проведение пленумов производится за счет средств профсоюза.

\* \* \*